

Свердловская область

муниципальное общеобразовательное учреждение  
Байновская средняя общеобразовательная школа  
(МОУ Байновская СОШ)

## ПРИКАЗ

от 27.05.2026 г.

№ 34

с. Байны

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, созданном на базе МОУ Байновской СОШ в летний период 2026 г.

На основании Постановления главы муниципального округа Богданович от 28.01.2026 г. № 89 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории муниципального округа Богданович в 2026 году», приказа МКУ УО МО Богданович от 29.01.2026 г. № 16 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Богданович в летний период 2026 года», -

Приказываю:

1. Организовать отдых детей в форме оздоровительного лагеря дневного пребывания детей «Радуга» при МОУ Байновской СОШ в летний период.

2. Установить:

- сроки работы лагеря с 01.06.2026 по 26.06.2026
- количество смен – одна;
- продолжительность работы смены - 21 день;
- продолжительность рабочей недели – 6 дней (с понедельника по субботу).
- планируемое количество детей – 90 человек;
- режим пребывания детей в лагере - с 8.30 до 14.30;
- режим питания – двухразовый.

3. Утвердить состав воспитателей из числа педагогических работников (приложение 1):

4. Зачислить детей в летний оздоровительный лагерь согласно списку (приложение 2).

5. Заведующей хозяйством Валовой И.Г.:

- подготовить помещения лагеря для приема детей;  
- обеспечить запас моющих средств и дезинфицирующих средств для организации работы лагеря;

- организовать проведение ежедневных уборок помещений лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- ежедневно проводить «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников, внесения результатов термометрии в журнал.

6. Заведующей столовой Марченко О.В.:

- провести подготовку пищеблока и обеденного зала для организации питания в лагере;  
- организовать двухразовое питание детей в лагере;  
- обеспечить выполнение сроков реализации продуктов, используемых для работы столовой в лагере,

- обеспечить неукоснительное исполнение санитарно-гигиенических норм и правил при организации питания.

7. Возложить ответственность за обеспечение безопасных условий пребывания детей и сотрудников, предоставление отчетной документации по лагерю, ведение планирующей документации на начальника лагеря Глазкову Н.В.

8. Начальнику лагеря Глазковой Н.В. провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и противопожарной безопасности во время работы лагеря.

9. Воспитателям: провести с детьми инструктаж по технике безопасности и беседы по безопасности жизнедеятельности.

И.о. директора ОУ



Е.Л. Кривоногова

**Список**  
**воспитателей оздоровительного лагеря**  
**дневного пребывания детей «Радуга»**  
**при МОУ Байновской СОШ**

п/п №	ФИО	Должность
1	Абашев Роман Александрович	Воспитатель
2	Девятковская Лариса Леонидовна	Воспитатель
3	Долгих Татьяна Капитоновна	Воспитатель
4	Киндрат Вадим Петрович	Воспитатель
5	Клюкина Наталья Николаевна	Воспитатель
6	Ковязина Татьяна Юрьевна	Воспитатель
7	Коробицина Ольга Владимировна	Воспитатель
8	Листратенко Елена Михайловна	Воспитатель
9	Нифантова Милана Алексеевна	Воспитатель
10	Нифонтова Валентина Викторовна	Воспитатель
11	Оголева Алена Сергеевна	Воспитатель
12	Сушинских Надежда Владимировна	Воспитатель
13	Щегольков Иван Евгеньевич	Воспитатель
14	Щипачева Светлана Николаевна	Воспитатель