

Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство образования Свердловской области
МКУ "Управление образования муниципального округа Богданович"
муниципальное общеобразовательное учреждение
Байновская средняя общеобразовательная школа
(МОУ Байновская СОШ)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

Кривоногова /Е.Л. Кривоногова/

«29» 08 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Соколова /О.А. Соколова/

Приказ № 58/6 от «29» 08 2025 г.



АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Информатика»

для обучающегося 7 класса

Вариант 1

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФАООП УО, вариант (1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 года № 1026 (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212300059>) и адресована обучающимся с нарушением интеллекта с учетом реализации особых образовательных потребностей.

Учебный предмет «Информатика» относится к предметной области «Математика» и является обязательной частью учебного плана. В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 34 часов в год (1 часа в неделю).

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель и задачи учебного предмета «Информатика».

Цель обучения – получение обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) представления о сущности информационных процессов, формирование умений рассматривать примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике, классификации информации с использованием мультимедийных технологий.

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе определяет следующие задачи:

- формирование представлений о назначении основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации;
- соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере;
- формирование навыков включения и выключения компьютера и подключаемых к нему устройств;
- формирование бережного отношения к техническим устройствам;
- изучение клавиатуры и умение управлять мышью;
- элементарное представление о правилах клавиатурного письма;
- умение использовать простейшие средства текстового редактора;
- формирование навыков работы с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): создание, преобразование, сохранение, удаление информации;
- формирование навыков ввода и редактирования небольших текстов;
- формирование навыков работы с рисунками в графическом редакторе;
- формирование умений работы с программами Word и Power Point;
- формирование знаний у обучающихся в организации системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именовании файлов и папок.

II. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Заканчивается курс географии региональным обзором. В процессе изучения своего края обучающиеся систематизируют знания о природе края, знакомятся с местными экономическими проблемами, узнают о профессиях, на которые имеется спрос в данном регионе. Уделяется внимание изучению социальных, экологических и культурных аспектов. Рассмотрение вопросов истории, этнографии, национальных и региональных культурных традиций будет способствовать воспитанию у обучающихся патриотических чувств.

В процессе изучения информатики у обучающихся с легкой степенью умственной отсталости (интеллектуальной недостаточности) развивается элементарное мышление, формируются и корректируются такие его формы, как сравнение, анализ, синтез, развиваются способности к обобщению и конкретизации, создаются условия для коррекции памяти, внимания и других психических функций.

Основными организационными формами работы на уроке информатики являются: фронтальная, групповая, коллективная, индивидуальная работа, работа в парах.

При проведении уроков информатики предполагается использование следующих методов:

- словесные (рассказ или изложение новых знаний, беседа, работа с учебником или другим печатным материалом);
- наглядные (наблюдение, демонстрация предметов или их изображений);
- предметно - практические (измерение, вычерчивание геометрических фигур, моделирование, нахождение значений числовых выражений);
- частично-поисковые (эвристическая беседа, олимпиада, практические работы);
- система специальных коррекционно – развивающих методов;
- методы организации деятельности (приучение, упражнение, показ, подражание, поручение);
- методы стимулирования поведения (похвала, поощрение, самооценка).

Широкое применение находит проблемное изложение знаний, при котором является создание проблемной ситуации, исследование, поиск правильного ответа.

В учебном процессе чаще всего предполагается использование комбинации указанных методов. Комплексное их использование позволяет более полно решать задачи каждого урока.

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы
1	Информация вокруг нас	12	1
2	Информационные технологии	22	2
	Итого	34	3

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, использование доступных информационных технологий для коммуникации.
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России.

Уровни достижения предметных результатов по учебному предмету «Информатика» на окончание 7 класса

Предметные результаты

минимальный уровень

- иметь представление о персональном компьютере как о техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- уметь выполнять элементарные действия с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- уметь пользоваться компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

достаточный уровень

- иметь представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- уметь выполнять элементарные действия с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- уметь пользоваться компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

- уметь пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- уметь записывать (фиксировать) выборочную информацию об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Результаты формирования базовых учебных действий:

Личностные учебные действия:

На основе усвоенных норм социально одобряемого поведения в знакомых (учебных) ситуациях при незначительном контроле (со стороны взрослого) самостоятельно проявляет адекватное поведение, что позволяет:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей

- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;

- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;

- активно включаться в общепользующую социальную деятельность;

- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и стран.

Коммуникативные учебные действия:

В ситуации взаимодействия с одноклассниками, при незначительном контроле взрослого способен:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);

- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач

- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия:

В организованной взрослым деятельности при незначительной помощи может:

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;

- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;

- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;

- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;

- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

В учебной деятельности, при наличии шаблона (образца, алгоритма, схемы) может:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;

- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-

следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;

- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности	
				Минимальный уровень	Достаточный уровень
Информация вокруг нас- 12 часов					
1	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места	1	Просмотр презентации «Курс информатики. Информатика для начинающих». Правила безопасной работы с компьютером. Организация рабочего места	Смотрят презентацию «Курс информатики. Информатика для начинающих». Перечисляют правила безопасной работы с компьютером и организации рабочего места по таблице в учебнике	Смотрят презентацию «Курс информатики. Информатика для начинающих». Называют правила безопасной работы с компьютером и организации рабочего места
2	Информация вокруг нас	1	Просмотр презентации по теме «Виды информации». Действия с информацией (получение, обработка, хранение, передача)	Смотрят презентацию «Виды информации». Отвечают на вопрос «что такое информация?» Называют, перечисляют виды информации, приводят примеры. Называют действия, которые мы можем выполнять с информацией. Выполняют действия по передачи информации, ее приему, обработке и сохранению с помощью учителя	Смотрят презентацию «Виды информации». Отвечают на вопрос «что такое информация?» Называют, перечисляют виды информации, приводят примеры. Называют действия, которые мы можем выполнять с информацией. Выполняют действия по передачи информации, ее приему, обработке и сохранению
3	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией	1	Просмотр презентации по теме «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Основные части компьютера. Виды компьютеров. Включение и выключение компьютера. Команда для правильного выключения компьютера	Смотрят презентацию «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Называют основные компоненты компьютера. Называют виды компьютеров. Показывают, где располагается кнопка включения компьютера (ноутбука). Включают компьютер (ноутбук). Знают и показывают команды для правильного выключения компьютера. Выключают компьютер	Смотрят презентацию «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Называют основные компоненты компьютера. Называют виды компьютеров. Знают и показывают, где располагается кнопка включения компьютера (ноутбука). Включают компьютер (ноутбук). Знают и показывают команды для правильного выключения компьютера. Выключают компьютер
4	Компьютер — универсальная	1	Компьютер, его назначение и устройство. Типы файлов.	Перечисляют основные компоненты компьютера. Различают типы файлов	Перечисляют основные компоненты компьютера. Различают типы файлов

	машина для работы с информацией		Изображение файлов на компьютере	(при помощи учебника). Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?» при помощи учителя	(при помощи учебника). Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Называют файлы, которые хранятся в папке. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?»
5	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации «Клавиатура. Устройство и назначение». Устройство ввода информации. Зоны разделения клавиатуры. Основная позиция пальцев. Выполнение практической работы № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	Смотрят презентацию «Клавиатура. Устройство и назначение». Принимают правильное положение за компьютером. Показывают на рисунке устройства для ввода информации. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Щёлкают левой кнопкой мыши по кнопке <i>Блокнот</i> . Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений при помощи учителя	Смотрят презентацию «Клавиатура. Устройство и назначение». Принимают правильное положение за компьютером. Называют устройства для ввода информации. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> Щёлкают левой кнопкой мыши по кнопке <i>Блокнот</i> . Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений
6	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Щёлкают левой кнопкой мыши по значку <i>Блокнот</i> . Находят курсор. Набирают <i>авыф</i> левой рукой, нажимают <i>Пробел</i> , а затем набирают <i>олдж</i> правой рукой. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений при помощи учителя	Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> Щёлкают левой кнопкой мыши по значку <i>Блокнот</i> . Находят курсор. Набирают <i>авыф</i> левой рукой, нажимают <i>Пробел</i> , а затем набирают <i>олдж</i> правой рукой. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений
7	Клавиатура. Практическая работа № 2 «Вспоминаем клавиатуру»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации по теме «Клавиатура». Выполнение практической работы №2	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Находят курсор. Набирают	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные - Windows - Блокнот</i> . Находят курсор. Набирают свое имя и фамилию,

			«Вспоминаем клавиатуру»	свое имя и фамилию, используя клавишную комбинацию <i>SHIFT</i> + {буква} с помощью учителя. С помощью клавиши <i>Enter</i> переходят на новую строку. Набирают слово Информатика. С помощью символов, изображенных в верхней части цифровых клавиш, выполняют рисунок при помощи учителя. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений	используя клавишную комбинацию <i>SHIFT</i> + {буква}. С помощью клавиши <i>Enter</i> переходят на новую строку. Набирают слово Информатика. С помощью символов, изображенных в верхней части цифровых клавиш, выполняют рисунок. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений
8	Управление компьютером. Практическая работа № 3 «Приемы управления компьютером»	1	Просмотр презентации «Управление компьютером». Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №3 по теме «Приемы управления компьютером» (Программы и документы, рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши)	Смотрят презентацию «Управление компьютером». Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают значки, которые располагаются на <i>Рабочем столе</i> , находят панель задач и кнопку <i>Пуск</i> . Находят на экране стрелку — указатель мыши. Перемещают мышь по поверхности стола, наводят указатель мыши на кнопку <i>Пуск</i> при помощи учителя. Наводят указатель мыши на значок <i>Корзина</i> и выделяют его. Находят <i>Часы</i> на панели задач. Проверяют точность установленного на компьютере времени при помощи учителя. Открывают программу <i>Блокнот</i> , находят элементы: <i>строка заголовка, строка меню, кнопка Свернуть, кнопка Развернуть, кнопка Закрывать, рабочая область, рамка окна</i> при помощи учителя. Разворачивают окно, перемещают его по рабочему столу, меняют размеры окна с помощью учителя. Закрывают программу <i>Блокнот</i>	Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают значки, которые располагаются на <i>Рабочем столе</i> , находят панель задач и кнопку <i>Пуск</i> . Находят на экране стрелку — указатель мыши. Перемещают мышь по поверхности стола, наводят указатель мыши на кнопку <i>Пуск</i> . Наводят указатель мыши на значок <i>Корзина</i> и выделяют его. Находят <i>Часы</i> на панели задач. Проверяют точность установленного на компьютере времени. Открывают программу <i>Блокнот</i> , находят элементы: <i>строка заголовка, строка меню, кнопка Свернуть, кнопка Развернуть, кнопка Закрывать, рабочая область, рамка окна</i> . Разворачивают окно, перемещают его по рабочему столу, меняют размеры окна. Закрывают программу <i>Блокнот</i>
9	Хранение	1	Хранение информации, память	Смотрят презентацию «Создаем и	Смотрят презентацию «Создаем и

	информации. Практическая работа № 4 «Создаем и сохраняем файлы»		компьютера, носитель информации, файл, папка. Просмотр презентации «Создаем и сохраняем файлы». Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №4 «Создаем и сохраняем файл» (создание и сохранение файла)	сохраняем файлы». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> . Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса при помощи учителя	сохраняем файлы». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> . Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса
10	Хранение информации. Практическая работа № 4 «Создаем и сохраняем файлы»	1	Хранение информации, память компьютера, носитель информации, файл, папка. Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №4 «Создаем и сохраняем файл» (создание и сохранение файла)	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> . Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса при помощи учителя	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> . Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса
11	Передача информации	1	Знакомство с видами информации. Виды с способы передачи информации	Отвечают на вопрос что такое информация. Перечисляют виды информации, приводят примеры с помощью учителя.	Дают определение информации. Перечисляют виды информации, приводят примеры. Перечисляют действия, которые мы можем выполнять с информацией
12	Контрольная работа №1 «Устройство компьютера и основы пользовательского интерфейса»	1	Выполнение контрольной работы №1 «Устройство компьютера и основы пользовательского интерфейса»	Отвечают на вопросы теста с помощью учебника	Отвечают на вопросы теста
Информационные технологии- 22 часа					
13	Компьютерная графика. Графический редактор Paint.	1	Компьютерная графика, графический редактор, рабочая область. Просмотр презентации «Инструменты графического	Смотрят презентацию «Инструменты графического редактора». Показывают основные элементы окна графического редактора Paint на рисунке.	Смотрят презентацию «Инструменты графического редактора». Перечисляют программы, которые помогают человеку создавать

	Практическая работа №5 «Изучаем инструменты графического редактора»		редактора». Выполнение практической работы №5 «Изучаем инструменты графического редактора» (карандаш, кисть)	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> : Пуск - Стандартные – <i>Windows - Paint</i> . Выбирают инструменты: карандаш и кисть, изображение линий при помощи этих инструментов при помощи учителя. Применение инструментов: <i>Овал, Прямоугольник и Треугольник, заливка</i> их цветом при помощи учителя.	изображения на компьютере. Называют основные элементы окна графического редактора <i>Paint</i> . Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> : Пуск - Стандартные – <i>Windows - Paint</i> . Выбирают инструменты: карандаш и кисть, изображение линий при помощи этих инструментов. Применение инструментов <i>Овал, Прямоугольник и Треугольник, заливка</i> их цветом при помощи учителя.
14	Устройства ввода графической информации. Практическая работа №6 «Работаем с графическими фрагментами»	1	Клавиатура, мышь, сканер, графический планшет. Просмотр презентации «Графические фрагменты». Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №6 «Графические фрагменты»	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> при помощи учителя. Открывают файл «Животные». Выделяют и удаляют лишнее животное, подписывают название животного. Сохраняют рисунок в папке при помощи учителя.	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Называют устройства, с помощью которых можно вводить графическую информацию в компьютер. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Открывают файл «Животные», выделяют и удаляют лишнее животное, подписывают название животного. Сохраняют рисунок в папке
15	Преобразование графических изображений. Практическая работа № 7 «Работаем с графическими фрагментами»	1	Просмотр презентации «Графические фрагменты». Выполнение практической работы №7 «Графические фрагменты»	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор <i>Paint</i> при помощи учителя. Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем <i>Букет</i> с помощью учителя. Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем <i>Букет</i> . Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>
16	Создание графических изображений.	1	Просмотр презентации «Работа в графическом редакторе». Выполнение практической	Смотрят презентацию «Работа в графическом редакторе». Принимают правильное положения за	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Рисуют дом с

	Практическая работа № 8 «Планируем работу в графическом редакторе»		работы №8 «Планируем работу в графическом редакторе» (с использованием инструмента заливка)	компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Рисуют дом с помощью редактора <i>Paint</i> с использованием инструмента Заливка с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Дом». Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>	помощью редактора <i>Paint</i> с использованием инструмента <i>Заливка</i> . Сохраняют работу папке под именем Дом. Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>
17	Практическая работа № 9 «Создание изображения по теме «Зима»	1	Просмотр презентации «Создание изображения». Выполнение практической работы №9 «Создание изображения по теме «Зима»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Создают изображение по теме «Зима» с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Зима». Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Создают изображение по теме «Зима». Сохраняют работу папке под именем «Зима». Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>
18	Контрольная работа №2 «Компьютерная графика»	1	Выполнение контрольной работы №2 «Компьютерная графика»	Отвечают на вопросы теста (легкий вариант)	Отвечают на вопросы теста
19	Знакомство с текстовым редактором Word	1	Символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста. Просмотр презентации «Текстовый редактор Word»	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа с помощью учителя. Называют порядок ввода текста с помощью учителя.	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа. Называют порядок ввода текста, перечисляют клавиши которыми пользуются при вводе текста
20	Знакомство с текстовым редактором Word	1	Просмотр презентации «Текстовый редактор Word». Работа за компьютером «Знакомство с текстовым редактором Word»	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word: Пуск – Office Word - Новый документ</i> с помощью учителя. Набирают слово информатика. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i> без сохранения	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word: Пуск - Office Word - Новый документ</i> . Набирают слово информатика. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i> без сохранения изменений

				изменений с помощью учителя	
21	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Знакомство с ключевыми словами и понятиями: символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают загадки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Загадка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> . Набирают загадки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Загадка». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
22	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают пословицу в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Пословица» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> . Набирают пословицу в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Пословица». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
23	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы № 10 «Вводим текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают отрывок сказки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Сказка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> . Набирают отрывок сказки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Сказка». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
24	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Знакомство с понятиями: редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Вставка». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Вставка</i> из папки «Заготовки». Вставляют пропущенные слова и буквы с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Вставка».	Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Вставка</i> из папки «Заготовки». Вставляют пропущенные слова и буквы. Сохраняют работу в папке под именем «Вставка».

25	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Удаление». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Удаление». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Удаление</i> из папки «Заготовки» с помощью учителя. Удаляют буквы и слова с использованием клавиш <i>Delete</i> или <i>Backspace</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Удаление».	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Удаление». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Удаление</i> из папки «Заготовки». Удаляют буквы и слова с использованием клавиш <i>Delete</i> или <i>Backspace</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Удаление».
26	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Замена». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Замена». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Замена</i> из папки «Заготовки». Фиксируют режим прописных букв с использованием клавиши <i>Caps Lock</i> с помощью учителя. Заменяют в словах буквы с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Замена». Завершают работу с текстовым редактором Word	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Замена». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Замена</i> из папки «Заготовки». Фиксируют режим прописных букв с использованием клавиши <i>Caps Lock</i> . Заменяют в словах буквы с помощью. Сохраняют работу в папке под именем «Замена». Завершают работу с текстовым редактором Word
27	Практическая работа №12 «Работаем с фрагментами текста»	1	Просмотр презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Два гнома</i> . Выполняют замену "2" на "два", с использованием команды <i>Заменить</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Два гнома»	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Два гнома</i> . Выполняют замену "2" на "два", с использованием команды <i>Заменить</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Два гнома»
28	Практическая работа №12 «Работаем с фрагментами	1	Просмотр презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом

	текста»		работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	редакторе Word документ <i>Байкал</i> . Удаляют повторяющиеся фрагменты текста с помощью команды <i>Вырезать</i> с помощью учителя. Заменяют абзацы местами с использованием команды <i>Вырезать</i> и <i>Вставить</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Байкал». Завершают работы с текстовым редактором Word.	редакторе <i>Word</i> документ <i>Байкал</i> . Удаляют повторяющиеся фрагменты текста с помощью команды <i>Вырезать</i> . Заменяют абзацы местами с использованием команды <i>Вырезать</i> и <i>Вставить</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Байкал». Завершают работы с текстовым редактором Word.
29	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Набирают предложение: «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан». Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»	Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Набирают предложение: Каждый охотник желает знать, где сидит фазан. Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»
30	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word
31	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с	Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта).

				помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором Word	Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором Word
32	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word
33	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 5». Завершают работу с текстовым редактором Word	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 5». Завершают работу с текстовым редактором Word
34	Итоговая контрольная работа. Подведение итогов года	1	Выполнение итогового тестирования	Отвечают на вопросы теста (легкий вариант)	Отвечают на вопросы теста

V. ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Урок 1

Предмет	Информатика		
Класс	8 класс		
Методическое обеспечение			
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места		
Цель	Знакомство с техникой безопасности в кабинете информатики, усвоение правил поведения на уроках информатики		
Задачи	Коррекционно-образовательные: информировать о целях изучения информатики в 7 классе, усвоить правила поведения и организацию рабочего места в кабинете информатики. Коррекционно-развивающие: развивать логическое мышление, память, кругозор. Коррекционно-воспитательные: воспитывать культуру умственного труда и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Просмотр презентации «Курс информатики. Знакомство с учебником информатики, цель и задачи учебного предмета. Закрепление правил по технике безопасности и организации рабочего места при работе с компьютером	1. Смотрят презентацию «Курс информатики». 2. Знакомятся с учебником информатики, с целью и задачами учебного предмета. Принимают участие в беседе, отвечают на вопросы по теме «Техника безопасности и организация рабочего места при работе с компьютером», с опорой на условные пиктограммы	1. Смотрят презентацию «Курс информатики». 2. Знакомятся с учебником информатики, с целью и задачами учебного предмета. Принимают участие в беседе, отвечают на вопросы по теме «Техника безопасности и организация рабочего места при работе с компьютером»

3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1 Организация рабочего места, инструктаж от учителя	1.Слушают и запоминают правила организации рабочего места (с помощью учителя)	1 Слушают и запоминают правила организации рабочего места (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.3	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 2

Предмет	Информатика		
Класс	8 класс		
Методическое обеспечение			
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией		
Цель	Создать условия для знакомства с персональным компьютером		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом. Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	

2. Актуализация знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания. Знакомство с понятием «Информация». Ключевые слова (информация, сигнал, непрерывный сигнал, дискретный сигнал, виды информации, свойства информации). Как человек получает информацию. Виды информации. Свойства информации. Данные и хранение информации	1. Устно памятку «Как включить компьютер». 2. Знакомство с ключевыми словами (информация, сигнал, непрерывный сигнал, дискретный сигнал, виды информации, свойства информации), записывают в тетрадь определения «Свойства и виды информации». Отвечают на вопросы по пройденной теме в форме теста (выбирают один ответ из предложенных трёх)	1. Отвечают памятку «Как включить компьютер». 2. Знакомство с ключевыми словами (информация, сигнал, непрерывный сигнал, дискретный сигнал, виды информации, свойства информации), записывают в тетрадь определения «Свойства и виды информации». Отвечают на вопросы по пройденной теме
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1. Изображение файлов на компьютере. Учебник стр. 25-26. Памятка «Как правильно выключить компьютер». Учебник стр. 29	1. Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?» при помощи учителя	1. Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Называют файлы, которые хранятся в папке. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?»
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания. Учебник стр. 30 задание «Проверь себя». Учить памятки	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 3

Предмет	Информатика
Класс	8 класс
Методическое обеспечение	

Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией		
Цель	Создать условия для знакомства с персональным компьютером		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация учебной деятельности	1.Проверка домашнего задания2. Знакомство с компьютерными технологиями (ИТ, ИКТ).Информационные процессы, сбор и обработка, хранение, передача информации	1.Устно памятку «Как включить компьютер»2. Знакомятся с компьютерными технологиями (ИТ, ИКТ).Записывают в тетрадь определения информационных процессов (сбор, обработка, хранение, передача информации).Отвечают на вопросы по пройденной теме в форме теста(выбирают один ответ из предложенных трёх)	1.Отвечают памятку «Как включить компьютер»2. Знакомятся с компьютерными технологиями (ИТ, ИКТ).Записывают в тетрадь определения информационных процессов (сбор и обработка, хранение, передача информации).Отвечают на вопросы по пройденной тем.
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1 Изображение файлов на компьютереУчебник стр.25-26Памятка «Как правильно выключить компьютер»	1. Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?» при помощи учителя	1 Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Называют файлы, которые хранятся в папке. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?»

5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.30 задание Проверь себя»Учить памятки	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 4

Предмет	Информатика		
Класс	8 класс		
Методическое обеспечение			
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Программное и аппаратное обеспечение компьютера		
Цель	Ознакомление со структурой компьютера; дать представление об основных устройствах компьютера и их функциях		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома Коррекционно-развивающие: способствовать развитию логического мышления, памяти, внимательности и усидчивости. Коррекционно-воспитательные: способствовать формированию информационной культуры учащихся, развитию познавательной деятельности		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся.	1.Проверка домашнего задания2. Знакомство с современными устройствами для	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер»2. Знакомятся с современными устройствами для	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер»2. Знакомятся с современными устройствами для

Мотивация учебной деятельности	к	работы информацией.Электронно – вычислительныемашины и компьютеры.Знакомство с программнымобеспечением компьютера(операционная система).Оптический привод (DVD, Bluray), блок питания)Ознакомление с главным меню	работы информацией.Называют и показываютэлектронно – вычислительныемашины и компьютеры.Выбирают и запускают нужнуюпрограмму	работы информацией.Называют и показываютэлектронно – вычислительныемашины и компьютеры.Выбирают и запускают нужнуюпрограмму
3.Физкультминутка		Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1	Продолжаютзнакомство с современнымиустройствами для работы информацией	Работают с основными элементамипользовательского интерфейса:используют меню, работают сокнами (изменять размеры иперемещать окна), с помощьюучителя	Работают с основнымиэлементами пользовательскогоинтерфейса: используют меню,работают с окнами (изменятьразмеры и перемещать окна)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении		Инструктаж по выполнению домашнего задания,Учебник стр.36 задание № 11«Как создать новую папку» учить	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)		Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 5

Предмет	Информатика
Класс	8 класс
Методическое обеспечение	
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Программное и аппаратное обеспечение компьютера

Цель	Ознакомление со структурой компьютера; дать представление об основных устройствах компьютера и их функциях		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома Коррекционно-развивающие: способствовать развитию логического мышления, памяти, внимательности и усидчивости. Коррекционно-воспитательные: способствовать формированию информационной культуры учащихся, развитию познавательной деятельности		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Знакомство с периферийными устройствами ввода и вывода информации (внешние накопители, флэш – карты, модемы, мониторы, проекционная техника, мышь)	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Периферийные устройства компьютера». Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши (с помощью учителя)	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Периферийные устройства компьютера». Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1. Продолжают знакомство с периферийными устройствами ввода и вывода информации (внешние накопители, флэш – карты, модемы, мониторы, проекционная техника, мышь)	Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши (с помощью учителя)	Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши
5. Информация о домашнем задании,	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.

о его выполнении	стр.36 задание № 11 «Как создать новую папку» учить		
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 6

Предмет	Информатика		
Класс	8 класс		
Методическое обеспечение			
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Программное и аппаратное обеспечение компьютера. Периферийные устройства ввода и вывода информации		
Цель	Ознакомление со структурой компьютера; дать представление об основных устройствах компьютера и их функциях		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома Коррекционно-развивающие: способствовать развитию логического мышления, памяти, внимательности и усидчивости. Коррекционно-воспитательные: способствовать формированию информационной культуры учащихся, развитию познавательной деятельности		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся.	1. Проверка домашнего задания 2. Знакомство с периферийными устройствами	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный

Мотивация учебной деятельности	к вводу и вывода информации (клавиатура, сканер, принтеры, аудиосистема) Тест по теме «Программное, аппаратное и периферийное устройство компьютера	материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Периферийные устройства компьютера». Отвечают на вопросы по пройденной теме в форме теста (выбирают один ответ из предложенных трёх)	материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Периферийные устройства компьютера». Отвечают на вопросы по пройденной теме в форме теста
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1 Продолжают знакомство с периферийными устройствами ввода и вывода информации (внешние накопители, флэш – карты, модемы, мониторы, проекционная техника, мышь)	Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши (с помощью учителя)	Запускают компьютер, вводят информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 36 задание № 11 «Как создать новую папку»	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 7

Предмет	Информатика
Класс	8 класс
Методическое обеспечение	
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Информация и её свойства

Цель	Продолжение знакомства с компьютером его составными частями, информация и её свойства, ввод информации		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, информация и ее свойства. Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственными возможностями и жизненным опытом. Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализация знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания. 2. Просмотр презентации по теме «Информация и ее свойства» Выполнение практической работы «Редактируем текст» по вариантам 1, 2	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Смотрят презентацию, участвуют в беседе, отвечают на вопросы по теме. Выполняют практическую работу. Задание 1.1. Занимают правильное положение перед компьютером. 2. Открывают в текстовом редакторе Word документ «Вставка» из папки «Заготовки». 3. В первом задании вставляют в каждое слово одну букву так, чтобы получилось новое слово. 4. Во втором задании дописывают слова. 5. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Вставка»	1. Рассказывают памятку «Как выключить компьютер» 2. Смотрят презентацию, участвуют в беседе, отвечают на вопросы по теме. Выполняют практическую работу. Задание 1.1. Занимают правильное положение перед компьютером. 2. Открывают в текстовом редакторе Word документ «Вставка» из папки «Заготовки». 3. В первом задании вставляют в каждое слово одну букву так, чтобы получилось новое слово. 4. Во втором задании дописывают слова. 5. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Вставка»
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение	1. Продолжают выполнение	Задание 2.1. Открывают документ docx	Задание 2.1. Открывают документ docx из

изученного в систему знаний	практической работы № 2 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	из папки «Заготовки».2. В первом задании убирают в каждом слове одну согласную так, чтобы получилось новое слово.3. Во втором задании убирают «лишнее» слово в каждой строке. Для удаления символа/слова используют клавиши Delete или Backspace.4. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Удаление»	папки «Заготовки».2. В первом задании убирают в каждом слове одну согласную так, чтобы получилось новое слово.3. Во втором задании убирают «лишнее» слово в каждой строке. Для удаления символа/слова используют клавиши Delete или Backspace.4. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Удаление». Задание 31. Открывают документ docx из папки «Заготовки».2. Фиксируют режим ввода прописных букв. Для этого один раз нажимают на клавишу Caps Lock на клавиатуре.3. Заменяют в каждом из приведённых слов одну букву так, чтобы получились названия городов и рек.4. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Замена».5. Завершают работу текстовым редактором Word
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Повторить теорию по тетрадям	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 8

Предмет	Информатика
Класс	8 класс
Методическое обеспечение	

Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Информационные процессы		
Цель	Продолжение знакомства с компьютером его составными частями, информация и её свойства, информационные процессы		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, информация и ее свойства, информационные процессы Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственными возможностями и жизненным опытом Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Презентация по теме «Информационные процессы»: сбор информации; информационные процессы; информационная деятельность, обработка и хранение информации, передача информации, источник, канал связи, приёмник Выполнение практической работы по теме «Форматируем текст», по вариантам 1, 2	1. Рассказывают памятку правила работы с текстом 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Форматируем текст». Выполняют практическую работу «Форматируем текст» Вариант 2. Набирают текст по образцу. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Текст». Завершают работу с текстовым редактором Word.	1. Рассказывают памятку правила работы с текстом 2. Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Форматируем текст». Выполняют практическую работу «Форматируем текст» Вариант 1. Набирают и форматируют текст в соответствии с указаниями, содержащимися непосредственно в тексте: Абзац с выравниванием по левому краю, отступ всего абзаца слева 7 см, шрифт Times New Roman, размер 12
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение

4. Включение изученного в систему знаний	1 Продолжают выполнение практической работы	Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Текст». Завершают работу с текстовым редактором Word	пт, начертание полужирный, цвет текста синий. Абзац с выравниванием по ширине, выступ первой строки, шрифт Arial, размер 16, начертание курсив, текст подчеркнутый. Абзац с выравниванием по левому краю, отступ справа 5 см, междустрочный интервал полуторный. Размер 20, начертание Обычный. Сохраняют свою работу в личной папке под именем «Текст». Завершают работу с текстовым редактором Word
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Повторить теорию по тетрадам	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 9

Предмет	Информатика
Класс	8 класс
Методическое обеспечение	
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Формы представления информации
Цель	Продолжение знакомства с информацией и её свойствами, информационные процессы, формы представления информации
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, информация и её свойства, информационные процессы, формы представления

	<p>информации .Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственными возможностями и жизненным опытом</p> <p>Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения</p>		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализация знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1.Проверка домашнего задания 2. Представление презентации по теме «Формы представления информации» □ знак; □ знаковая система; □ естественные языки.Выполнение практической работы по теме «Создаём простые таблицы»	1. Рассказывают памятку правила работы с текстом 2 Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Формы представления информации».Выполняют практическую работу «Создаём простые таблицы».Открывают текстовый редактор Microsoft Word (Пуск — Все программы — Microsoft Office — Microsoft Word). Вводят текст –название таблицы «Оценки за год» .	1. Рассказывают памятку правила работы с текстом 2 Принимают участие в беседе, рассматривают демонстрационный материал, отвечают на вопросы по теме презентации «Формы представления информации».Выполняют практическую работу «Создаём простые таблицы».Открывают текстовый редактор Microsoft Word (Пуск— Все программы — Microsoft Office — Microsoft Word).Вводят текст –название таблицы «Оценки за год»
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнение	Выполняют упражнение
4. Включение изученного в систему знаний	1 Продолжают выполнение практической работы	На вкладке Вставка в группе Таблицы нажимают кнопку Таблица. Перетаскивают указатель мыши, создают таблицу семь строк и пять столбцов. Заполняют головки таблицы. Заполняют таблицу на основании данной информации (с помощью учителя)	На вкладке Вставка в группе Таблицы нажимают кнопку Таблица. Перетаскивают указатель мыши, создают таблицу семь строк и пять столбцов. Заполняют головки таблицы. Заполняют таблицу на основании данной информации

5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Повторить теорию по тетрадям	Слушают, задают вопросы.	Слушают, задают вопросы.
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 10

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабукин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Передача информации		
Цель	Продолжение знакомства с компьютером вывод информации		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, вывод информации Коррекционно-развивающие: развивать способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственными возможностями и жизненным опытом Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний	1.Проверка домашнего задания2.	1. Рассказывают памятку «Как	1. Рассказывают памятку «Как создать

обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	Знакомство с устройствами вывода информации Учебник стр. 41-43	создать файл»2. Знакомятся с устройствами вывода информации, задание №3 стр.43	папку, файл»2. Знакомятся с устройствами вывода информации, задание №5 стр.44
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Знакомство с видами информации. Виды с способы передачи информации	Отвечают на вопрос что такое информация. Перечисляют виды информации, приводят примеры с помощью учителя	Дают определение информации. Перечисляют виды информации, приводят примеры. Перечисляют действия, которые мы можем выполнять с информацией
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.46 задание «Проверь себя»	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 11

Предмет	Информатика
Класс	7
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина
Тип урока	Урок развивающего контроля
Тема	Контроль знаний по разделу «Компьютер – устройство для работы с информацией»
Цель	Установить и оценить правильность и осознанность выполнения заданий по разделу «Компьютер – устройство для работы с информацией» выявить типичные недостатки

Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном, состав компьютера Коррекционно-развивающие: Развивать познавательный интерес к предмету Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения			
Этапы урока	Содержание деятельности			
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		
		Минимальный уровень	Достаточный уровень	
1. Организационный этап. Мотивация учебной деятельности обучающихся			1.Приветствие. Психологический настрой на работу.2.Организует работу по управлению вниманием и обеспечением ситуации успеха	Настраиваются на работу, проверяют наличие зарядки компьютера (ноутбука)
2. Постановка цели и задач урока. Актуализация знаний			Организует деятельность обучающихся по знакомству с текстом контрольных заданий. Распределяет варианты обучающимся с учетом минимального и достаточного уровня	Отвечают на вопросы учителя, повторяют алгоритмы выполнения действий
3. Выявление и обобщение локальных затруднений.			Проведение работы по помощи составления адресной строки	Выполняют задание с опорой на образец
4. Самостоятельная работа обучающихся.			Наблюдает за работой обучающихся, организует работу по выявлению затруднений	Выполняют задания контрольной
5. Включение в систему знаний.Анализ выявленных ошибок			Проведение работы по выявлению ошибок, организация работы по исправлению выявленных ошибок	Находят ошибки с опорой на образец, исправляют ошибки

		ошибки с помощью учителя	самостоятельно
6. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению	Инструктаж с показом выполнения заданий на платформе Учи.ру	Выполняют задание с опорой на счётный материал	Выполняют задание самостоятельно
7. Рефлексия (подведение итогов занятия)	Организация сбора тетрадей контрольных работ. Проверка выполненных работ	Оценивают результат своей деятельности с помощью вопросов учителя	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 12

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютерная графика. Графический редактор Paint		
Цель	Продолжение знакомства с возможностями компьютера, графический редактор Paint		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, графический редактор Paint Коррекционно-развивающие: формировать информационное видение окружающего мира Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, художественный вкус		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный	Приветствие. Психологический	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	

этап	настрой на работу: АМО		
2. Актуализация знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1.Проведения работы над ошибками 2. Компьютерная графика,графический редактор, рабочаяобласть.«Инструменты графическогоредактора» Учебник стр. 48-52	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок 2. Смотрят презентацию«Инструменты графическогоредактора». Показывают основныеэлементы окна графическогоредактора Paint на рисунке	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок 2. Смотрят презентацию«Инструменты графическогоредактора». Перечисляютпрограммы, которые помогаютчеловеку создаватьизображения на компьютере
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Практическая работа №5 «Изучаем инструментыграфического редактора»(карандаш, кисть)	Запускают графическийредактор Paint:Пуск - Стандартные – Windows - Paint. Выбирают инструменты:карандаш и кисть, изображениелиний при помощи этихинструментов при помощиучителя. Применениеинструментов: Овал,Прямоугольник и Треугольник,заливка их цветом при помощиучителя	Запускают графическийредактор Paint:Пуск - Стандартные – Windows - Paint. Выбирают инструменты:карандаш и кисть, изображениелиний при помощи этихинструментов при помощиучителя. Применениеинструментов: Овал,Прямоугольник и Треугольник,заливка их цветом при помощиучителя
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания,Учебник стр.52 задание №3	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 13

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные

обеспечение	основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютерная графика. Графический редактор Paint, устройства ввода графической информации		
Цель	Продолжение знакомства с возможностями компьютера, графический редактор Paint, устройствами ввода графической информации		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, графический редактор Paint Коррекционно-развивающие: формировать информационное видение окружающего мира Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, художественный вкус		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Клавиатура, мышь, сканер,графический планшет.Просмотр презентации«Графические фрагменты».Принятие правильного положенияза компьютеромВыполнение практической работы№6 «Графические фрагменты»	1. Повторение инструментов Paint2 Смотрят презентацию«Графические фрагменты».Принимают правильноеположение за компьютером.Запускают графический редакторPaint при помощи учителя.Открывают файл «Животные»	1. Повторение инструментов«Графические фрагменты» .Называют устройства, с помощью которых можновводить графическую информацию в компьютер .принимают правильноеположение за компьютером.Запускают графическийредактор Paint. Открываютфайл «Животные», выделяют иудаляют лишнее животное,подписывают названиеживотного сохраняют рисунок.
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение	Продолжение выполнения	Выделяют и удаляют	Открываютфайл «Животные», выделяют

изученного в систему знаний	практической работы №6 «Графические фрагменты» Учебник стр.53 «Сохранение файла в Paint»	лишнее животное, подписывают название животного. Сохраняют рисунок в папке при помощи учителя	удаляют лишнее животное, подписывают название животного сохраняют рисунок
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания Учебник стр.53 задание №4	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 14

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютерная графика. Графический редактор Paint, преобразование графических изображений		
Цель	Продолжение знакомства с возможностями компьютера, графический редактор Paint, преобразование графических изображений		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, графический редактор Paint Коррекционно-развивающие: формировать информационное видение окружающего мира Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, художественный вкус		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный	Приветствие. Психологический	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	

этап	настрой на работу: АМО		
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Графические фрагменты». Выполнение практической работы №7 ««Графические фрагменты»»	1. Повторение файлов и папок Paint2. Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор Paint при помощи учителя. Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем Букет с помощью учителя. Завершают работу в графическом редакторе Paint	1. Повторение файлов и папок Paint2. Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор Paint. Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем Букет. Завершают работу в графическом редакторе Paint
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №7 ««Графические фрагменты»» Учебник стр. 55-57 «Профессии в которых часто применяются графические редакторы»	Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем Букет с помощью учителя. Завершают работу в графическом редакторе Paint	Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем Букет. Завершают работу в графическом редакторе Paint
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 57 задание №2, №5	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 15

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабукин, В.А. Лабутина

Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Компьютерная графика. Графический редактор Paint, создание графических изображений		
Цель	Продолжение знакомства с возможностями компьютера, графический редактор Paint, создание графических изображений		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, графический редактор Paint Коррекционно-развивающие: формировать информационное видение окружающего мира Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, художественный вкус		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Работа в графическом редакторе» 3. Выполнение практической работы №8 «Планируем работу в графическом редакторе» (с использованием инструмента заливка)	1. Повторение как открыть редактор Paint 2. Смотрят презентацию «Работа в графическом редакторе» 3. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор Paint с помощью учителя. Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Дом». Завершают работу в графическом редакторе Paint	1. Повторение как открыть редактор Paint 2. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор Paint. Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка. Сохраняют работу в папке под именем Дом. Завершают работу в графическом редакторе Paint
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения

4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №8 «Планируем работу в графическом редакторе» (с использованием инструмента заливка) Учебник стр.59-62 «Применение раскраски(заливки) в графическом редакторе»	Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Дом» Завершают работу в графическом редакторе Paint	Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка Сохраняют работу в папке под именем «Дом» Завершают работу в графическом редакторе Paint
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания Учебник стр.62 задание №3	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 16

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Компьютерная графика. Графический редактор Paint, создание графических изображений по теме «Зима»
Цель	Продолжение знакомства с возможностями компьютера, графический редактор Paint, создание графических изображений по теме «Зима»
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, графический редактор Paint Коррекционно-развивающие: формировать информационное видение окружающего мира Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, художественный вкус
Этапы урока	Содержание деятельности

	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Создание изображения». Выполнение практической работы №9 «Создание изображения по теме «Зима»	1. Повторение как открыть редактор Paint 2. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор Paint с помощью учителя. Создают изображение по теме «Зима» с помощью учителя. Сохраняют	1. Повторение как открыть редактор Paint 2. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор Paint. Создают изображение по теме «Зима». Сохраняют работу папке под
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №9 «Создание изображения по теме «Зима» Учебник стр.82-83 повторение	работу в папке под именем «Зима». Завершают работу в графическом редакторе Paint	именем «Зима». Завершают работу в графическом редакторе Paint
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.83 задание №4,	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 17

Предмет	Информатика
Класс	7
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин, В.А. Лабутина

Тип урока	Урок развивающего контроля			
Тема	Контроль знаний по разделу «Компьютерная графика »			
Цель	Установить и оценить правильность и осознанность выполнения заданий по разделу «Компьютерная графика» выявить типичные недостатки, повторить изученный материал			
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном, состав компьютера Коррекционно-развивающие: Развивать познавательный интерес к предмету Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения			
Этапы урока	Содержание деятельности			
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		
		Минимальный уровень	Достаточный уровень	
1. Организационный этап. Мотивация учебной деятельности обучающихся			1.Приветствие. Психологический настрой на работу.2.Организует работу по управлению вниманием и обеспечением ситуации успеха	Настраиваются на работу, проверяют наличие зарядки компьютера (ноутбука)
2. Постановка цели и задач урока. Актуализация знаний			Организует деятельность обучающихся по знакомству с текстом контрольных заданий. Распределяет варианты обучающимся с учетом минимального и достаточного уровня	Отвечают на вопросы учителя, повторяют алгоритмы выполнения действий
3. Выявление и обобщение локальных затруднений.			Проведение работы по помощи составления адресной строки	Выполняют задание с опорой на образец
				Выполняют решение после предварительного разбора самостоятельно

4. Самостоятельная работа обучающихся.	Наблюдает за работой обучающихся, организует работу по выявлению затруднений	Выполняют задания контрольной	Выполняют задания контрольной работы самостоятельно
5. Включение в систему знаний. Анализ выявленных ошибок	Проведение работы по выявлению ошибок, организация работы по исправлению выявленных ошибок	Находят ошибки с опорой на образец, исправляют ошибки с помощью учителя	Находят ошибки с опорой на образец, исправляют ошибки самостоятельно
6. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению	Инструктаж с показом выполнения заданий на платформе Учи.ру	Выполняют задание с опорой на счётный материал	Выполняют задание самостоятельно
7. Рефлексия (подведение итогов занятия)	Организация сбора тетрадей контрольных работ. Проверка выполненных работ	Оценивают результат своей деятельности с помощью вопросов учителя	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 18

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутич, В.А.Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word ;Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий

Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1.Проведения работы над ошибками 2. Символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста. Просмотр презентации «Текстовый редактор Word»	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок 2. Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа с помощью учителя. Называют порядок ввода текста с помощью учителя	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок 2. Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа. Называют порядок ввода текста, перечисляют клавиши которыми пользуются при вводе текста
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение знакомства с текстовым редактором Word Учебник стр. 85-90 Задания №6; №8	Продолжают знакомиться с текстовым редактором Word с помощью учителя.	Продолжают знакомиться с текстовым редактором Word (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.91 задание №1; №2	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 19

Предмет	Информатика
Класс	7 класс

Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Текстовый редактор Word». Работа за компьютером «Знакомство с текстовым редактором Word»	1. Повторяют как войти в Word 2. Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word: Пуск –Office Word –Новый документ с помощью учителя. Набирают слово информатика. Завершают работу с текстовым редактором Word без сохранения изменений с помощью учителя	1. Повторяют как войти в Word 2. Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word: Пуск - Office Word -Новый документ. Набирают слово информатика. Завершают работу с текстовым редактором Word без сохранения изменений
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение	Продолжение знакомства с	Продолжают знакомиться с текстовым	Продолжают знакомиться с текстовым

изученного в систему знаний	текстовым редактором Word Учебник стр. 98	редактором Word с помощью учителя.	редактором Word (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.98 задание №7;	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 20

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабути, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Основные объекты текстового документа		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Основные объекты текстового документа		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации	1. Проверка домашнего задания2.	1. Повторяют как войти в Word 2.2.	1.Повторяют как войти в Word2

знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	Знакомство с ключевыми словами и понятиями: символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста. Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора Word с помощью учителя. Набирают загадки в текстовом редакторе Word. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором Word	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора Word. Набирают загадки в текстовом редакторе Word. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка». Завершают работу с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №10 «Вводим текст» Клавиша Enter Учебник стр. 99	Продолжают выполнение практической работы №10 «Вводим текст» с помощью учителя	Продолжают выполнение практической работы №10 «Вводим текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 99 задание №9;	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 21

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин, В.А. Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Основные объекты текстового документа
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Основные объекты текстового документа

Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Просмотр презентации «Вводим текст».Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	1. Повторяют Клавиша Enter для чего?2. Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером.Запускают текстового редактора Word с помощью учителя.Набирают пословицу в текстовом редакторе Word. Сохраняют работу в папке под именем «Пословица» с помощью учителя.Завершают работу с текстовым редактором Word	1. Повторяют Клавиша Enter для чего?2. Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером.Запускают текстового редактора Word. Набирают пословицу в текстовом редакторе Word.Сохраняют работу в папке под именем «Пословица».Завершают работу с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №10 «Вводим текст»Клавиши SHIFT + буква Учебник стр. 100	Продолжают выполнение практической работы №10 «Вводим текст» с помощью учителя	Продолжают выполнение практической работы №10 «Вводим текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.99 задание №10	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 22

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Основные объекты текстового документа		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Основные объекты текстового документа		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Просмотр презентации «Вводимтекст».Выполнение практической работы№10 «Вводим текст»	1. Повторяют Клавиши SHIFT + буква для чего?2. Принимают правильноеположение за компьютером.Запускают текстового редактораWord с помощью учителя.Набирают отрывок сказки втекстовом редакторе Word	1. Повторяют Клавиши SHIFT + буква для чего?2. Принимают правильноеположение за компьютером.Запускают текстового редактораWord. Набирают отрывок сказки в текстовом редакторе Word.Сохраняют работу в папке под именем «Сказка»
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения

4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №10 «Вводим текст» Клавиши SHIFT + ALT Учебник стр. 100	Сохраняют работу в папке под именем «Сказка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором Word	Завершают работу с текстовым редактором Word
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр.99 задание №11;	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 23

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Редактирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word Редактирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; редактирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный	Приветствие. Психологический	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	

этап	настрой на работу: АМО		
2. Актуализация знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Знакомство с понятиями:редактирование текста,форматирование текста.Просмотр презентации«Редактируем текст. Вставка».Выполнение практической работы№ 11 «Редактируем текст»	1. Повторяют Клавиши SHIFT + ALT для чего?2. Принимают правильноеположение за компьютером.Открывают в текстовом редактореWord документ Вставка из папки«Заготовки». Вставляютпропущенные слова и буквы с помощью учителя. Сохраняютработу в папке под именем«Вставка»	1. Повторяют Клавиши SHIFT + ALT для чего?2. Принимают правильноеположение за компьютером.Открывают в текстовомредакторе Wordдокумент Вставка из папки«Заготовки». Вставляютпропущенные слова и буквы.Сохраняют работу в папке подименем «Вставка»
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст»Учебник стр. 103-107Клавиша DELETE	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст»(с помощью учителя)	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания,Учебник стр.108-109 задание №11	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 24

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина
Тип урока	Общеметодологической направленности.
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Редактирование текста.

Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Редактирование текста.		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; редактирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Редактирование текста,форматирование текста.Просмотр презентации«Редактируем текст. Удаление».Выполнение практической работы№ 11 «Редактируем текст»	1. Повторяют Клавиша DELETE для чего?2. Смотрят презентацию«Редактируем текст. Удаление».Принимают правильноеположение за компьютером.Открывают документ Удаление изпапки «Заготовки» с помощьюучителя. Удаляют буквы и слова сиспользованием клавиш Delete илиBackspace с помощью учителя.Сохраняют работу в папке подименем «Удаление»	1. Повторяют Клавиша DELETE для чего?2. Смотрят презентацию«Редактируем текст. Удаление».Принимают правильноеположение за компьютером.Открывают документ Удалениеиз папки «Заготовки». Удаляютбуквы и слова с использованиемклавиш Delete или Backspace.Сохраняют работу в папке подименем «Удаление»
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст»Учебник стр. 111-112Клавиша Caps lock	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст»(с помощью учителя)	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о	Инструктаж по выполнению домашнего задания,Учебник стр.	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы

его выполнении	111 задание №17;		
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 25

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Редактирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word Редактирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; редактирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Редактирование текста,форматирование текста.Просмотр презентации«Редактируем текст.	1. Повторяют Клавиша DELETE для чего?2. Смотрят презентацию«Редактируем текст. Замена».Принимают правильноеположение за	1. Повторяют Клавиша DELETE для чего?2. Смотрят презентацию«Редактируем текст. Замена».Принимают правильноеположение за

	Замена».Выполнение практической работы№ 11 «Редактируем текст»	компьютером.Открывают документ Замена из папки «Заготовки». Фиксируютрежим прописных букв с использованием клавиши CapsLock с помощью учителя.Заменяют в словах буквы спомощью учителя. Сохраняютработу в папке подименем «Замена». Завершаютработу с текстовым редакторомWord	компьютером.Открывают документ Замена из папки «Заготовки». Фиксируютрежим прописных букв с использованием клавиши CapsLock. Заменяют в словах буквыс помощью. Сохраняют работув папке под именем «Замена».Завершают работу с текстовымредактором Word
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнение практической работы№ 11 «Редактируем текст»работы № 11 «Редактируем текст»Учебник стр. 112-114«Проверь себя» №2	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст»(с помощью учителя)	Продолжение выполнение практическойработы № 11 «Редактируем текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания,Учебник стр. 112-114 задание № 3	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 26

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Редактирование текста
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Редактирование текста

Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; редактирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	1. Повторяют Клавиша Caps Lock для чего? 2. Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе Word документ Два гнома. Выполняют замену "2" на "два", с использованием команды Заменить с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Два гнома»	1. Повторяют Клавиша Caps Lock для чего? 2. Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе Word документ Два гнома. Выполняют замену "2" на "два", с использованием команды Заменить. Сохраняют работу в папке под именем «Два гнома»
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» работы № 11 «Редактируем текст» Учебник стр. 112-114 «Проверь себя» № 4	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» (с помощью учителя)	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» (самостоятельно)

5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 112-114 задание № 5;	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 27

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word Редактирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Редактирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; редактирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся.	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр	1.Взаимопроверка2. Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с	1. Взаимопроверка2. Смотрят презентацию«Фрагменты текста. Работа

Мотивация к учебной деятельности	презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе Word документ Байкал. Удаляют повторяющиеся фрагменты текста с помощью команды вырезать с помощью учителя. Заменяют абзацы местами с использованием команды Вырезать и Вставить с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Байкал». Завершают работы с текстовым редактором Word	с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе Word документ Байкал. Удаляют повторяющиеся фрагменты текста с помощью команды Вырезать. Заменяют абзацы местами с использованием команды Вырезать и Вставить. Сохраняют работу в папке под именем «Байкал». Завершают работы с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» Учебник стр. 111-112 «Копировать» «Вставить»	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» (с помощью учителя)	Продолжение выполнения практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 112 задание № 3	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 28

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин, В.А. Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности

Тема	Знакомство с текстовым редактором Word Форматирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word Форматирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; форматирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	1. Повторение применения «Копировать» «Вставить» 2. Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Набирают предложение: «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан». Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»	1. Повторение применения «Копировать» «Вставить» 2. Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Набирают предложение: «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан». Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» Учебник стр. 115-	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (с помощью учителя)	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (самостоятельно)

	118Правила форматирования		
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 116 «Запомните»	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 29

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабути, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word Форматирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word Форматирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; форматирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся.	1. Проверка домашнего задания 2. Просмотр	1.Повторение Правил форматирования 2. Принимают	1.Повторение Правил форматирования 2. Принимают

Мотивация к учебной деятельности	презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word	правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» Учебник стр. 117-119 Порядок действий при форматировании	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (с помощью учителя)	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 119 №5	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 30

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин, В.А. Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности.

Тема	Знакомство с текстовым редактором Word. Форматирование текста.		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Форматирование текста.		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; форматирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2. Просмотр презентации«Форматируем текст». Выполнение практической работы №13«Форматируем текст»	1.Повторение Порядок действий при форматировании2. Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор Word.Открывают документ «Загадка».Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3».Завершают работу с текстовым редактором Word	1.Повторение Порядок действий при форматировании2. Принятие правильного положения за компьютером.Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ«Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта).Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнение практической работы №13«Форматируем текст»Учебник стр. 120-122Порядок действий при форматировании	Продолжение выполнение практической работы №13«Форматируем текст» (с помощью учителя)	Продолжение выполнение практической работы №13«Форматируем текст» (самостоятельно)

5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 122 №7	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 31

Предмет	Информатика		
Класс	7 класс		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word Форматирование текста		
Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Форматирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; форматирование текста. Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной	1. Проверка домашнего задания. 2. Просмотр презентации «Форматируем текст».	1.Повторение «Как изменить цвет шрифта?» 2. Принимают правильное положение за	1.Повторение «Как изменить цвет шрифта?» 2. Принимают правильное положение за

деятельности	Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word	компьютером. Запускают текстовый редактор Word. Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word
3. Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» Учебник стр. 124-126 Порядок действий при форматировании	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (с помощью учителя)	Продолжение выполнения практической работы №13 «Форматируем текст» (самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 126 №3	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 32

Предмет	Информатика
Класс	7 класс
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин, В.А. Лабутина
Тип урока	Урок общеметодологической направленности
Тема	Знакомство с текстовым редактором Word Форматирование текста

Цель	Создание условий для знакомства и усвоения работы в текстовом редакторе Word. Форматирование текста		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, текстовый редактор Word; форматирование текста Основные объекты текстового документа; Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1. Проверка домашнего задания2.Просмотр презентации«Форматируем текст». Выполнениепрактической работы №13«Форматируем текст»	1.Повторение «Как набрать стихотворение?»2. Принимают правильноеположение за компьютером.Запускают текстовый редакторWord. Открывают документ«Загадка». Выполняютформатирование для каждойстроки (цвет, размер и начертаниешрифта) с помощью учителя.Сохраняют работу в папке подименем «Загадка 5». Завершаютработу с текстовым редакторомWord	1.Повторение «Как набрать стихотворение?»2. Принимают правильноеположение за компьютером.Запускают текстовый редакторWord. Открывают документ«Загадка». Выполняютформатирование для каждойстроки (цвет, размер и начертание шрифта).Сохраняют работу в папке подименем «Загадка 5». Завершаютработу с текстовым редакторомWord
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Продолжение выполнение практической работы № 13«Форматируем текст»Порядок действий при форматировании повторить	Продолжение выполнение практическойработы №13«Форматируем текст» (с помощью учителя)	Продолжение выполнение практическойРаботы №13«Форматируем текст» (самостоятельно)

5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания, Учебник стр. 135 №1; №2	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы
6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 33

Предмет	Информатика		
Класс	7		
Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабути, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок развивающего контроля		
Тема	Контроль знаний по разделу «Текстовый редактор. Работа с текстом»		
Цель	Установить и оценить правильность и осознанность выполнения заданий по разделу «Текстовый редактор. Работа с текстом» выявить типичные недостатки, повторить изученный материал		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном, состав компьютера Коррекционно-развивающие: Развивать познавательный интерес к предмету Коррекционно-воспитательные: воспитывать толерантность, дисциплинированность, ответственность и культуру общения		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап. Мотивация учебной деятельности обучающихся	1.Приветствие. Психологический настрой на работу.2.Организует работу по управлению вниманием и обеспечением ситуации успеха	Настраиваются на работу, проверяют наличие зарядки компьютера (ноутбука)	

2. Постановка цели и задач урока. Актуализация знаний	Организует деятельность обучающихся по знакомству с текстом контрольных заданий. Распределяет варианты обучающимся с учетом минимального и достаточного уровня	Отвечают на вопросы учителя, повторяют алгоритмы выполнения действий	Отвечают на вопросы учителя, повторяют алгоритмы выполнения действий
3. Выявление и обобщение локальных затруднений.	Проведение работы по помощи составления адресной строки	Выполняют задание с опорой на образец	Выполняют решение после предварительного разбора самостоятельно
4. Самостоятельная работа обучающихся.	Наблюдает за работой обучающихся, организует работу по выявлению затруднений	Выполняют задания контрольной	Выполняют задания контрольной работы самостоятельно
5. Включение в систему знаний. Анализ выявленных ошибок	Проведение работы по выявлению ошибок, организация работы по исправлению выявленных ошибок	Находят ошибки с опорой на образец, исправляют ошибки с помощью учителя	Находят ошибки с опорой на образец, исправляют ошибки самостоятельно
6. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению	Инструктаж с показом выполнения заданий на платформе Учи.ру	Выполняют задание с опорой на счётный материал	Выполняют задание самостоятельно
7. Рефлексия (подведение итогов занятия)	Организация сбора тетрадей контрольных работ. Проверка выполненных работ	Оценивают результат своей деятельности с помощью вопросов учителя	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно

Урок 34

Предмет	Информатика
Класс	7 класс

Методическое обеспечение	Учебное пособие ИНФОРМАТИКА 7 класс для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: учебник автор Т.В. Алышева, В.Б.Лабутин, В.А.Лабутина		
Тип урока	Урок общеметодологической направленности		
Тема	Итоговое повторение		
Цель	Систематизация знаний, изученного материала		
Задачи	Коррекционно-образовательные: закрепить знания правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе и дома, Коррекционно-развивающие: способствовать развитию информационной грамотности. Коррекционно-воспитательные: воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, инициативность при выполнении заданий		
Этапы урока	Содержание деятельности		
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	
		Минимальный уровень	Достаточный уровень
1. Организационный этап	Приветствие. Психологический настрой на работу: АМО	Приветствуют педагога, проверяют уровень своей готовности к уроку	
2. Актуализации знаний обучающихся. Мотивация к учебной деятельности	1.Проведения работы над ошибками2. Смотрят презентацию «Профессии, связанные с обработкой информации»	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок2. Смотрят презентацию «Профессии, связанные с обработкой информации»	1. Получают инструкцию по исправлению ошибок2. Смотрят презентацию «Профессии, связанные с обработкой информации»
3.Физкультминутка	Гимнастика для глаз	Выполняют упражнения	Выполняют упражнения
4. Включение изученного в систему знаний	Организация работы по учебнику стр. 12-15«Проверь себя»	Выполняют «Проверь себя» с помощью учителя	«Проверь себя»(самостоятельно)
5. Информация о домашнем задании, о его выполнении	Инструктаж по выполнению домашнего задания на летоПо возможности отрабатывать навыки действия в графическом и текстовом редакторах на компьютере	Слушают, задают вопросы	Слушают, задают вопросы

6. Рефлексия (подведение итогов)	Подведение итогов, оценка деятельности обучающихся	Оценивают результат своей деятельности с помощью педагога	Оценивают результат своей деятельности самостоятельно
----------------------------------	--	---	---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968069

Владелец Соколова Ольга Александровна

Действителен с 05.10.2025 по 05.10.2026